

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ của Thường trực  
Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Tĩnh khóa XVII, nhiệm kỳ 2016-2021**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh và ý kiến của các thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Phân công công tác của các thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Tĩnh khóa XVII, nhiệm kỳ 2016-2021 như sau:**

**1. Đồng chí Lê Đình Sơn, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh**

1.1. Chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; chịu trách nhiệm trước Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng nhân dân tỉnh theo quy định của pháp luật; giữ mối liên hệ giữa Hội đồng nhân dân tỉnh với Ủy ban thường vụ Quốc hội, Hội đồng dân tộc và các Ủy ban của Quốc hội, với Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh.

1.2. Chỉ đạo việc thể chế hoá chủ trương, đường lối của Đảng, Quốc hội, Chính phủ, nghị quyết của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Đảng đoàn Hội đồng nhân dân tỉnh; chỉ đạo xây dựng và thực hiện chương trình hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh hàng năm và cả nhiệm kỳ.

1.3. Phụ trách và chỉ đạo giải quyết các vấn đề lớn phát sinh trong quá trình thực hiện nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh giữa hai kỳ họp thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh trên cơ sở đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

1.4. Ký chứng thực các nghị quyết, biên bản kỳ họp của Hội đồng nhân dân tỉnh; các văn bản về tổ chức nhân sự liên quan thẩm quyền của Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

1.5. Phụ trách công tác đối ngoại của Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

1.6. Chủ tọa và kết luận nội dung các phiên họp của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

1.7. Thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân theo quy định của pháp luật.

## **2. Đồng chí Nguyễn Thị Nữ Y, Ủy viên Ban thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh**

2.1. Trực tiếp giải quyết công việc hàng ngày của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh. Thay mặt Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh chỉ đạo, điều hành, điều hòa các hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh khi Chủ tịch đi vắng hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và Thường trực Hội đồng nhân dân về các nhiệm vụ được phân công.

2.2. Cùng với tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân chỉ đạo, theo dõi các lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các công việc trong lĩnh vực kinh tế, ngân sách, đô thị, giao thông, xây dựng, tài nguyên và môi trường, thi hành Hiến pháp và pháp luật, quốc phòng, an ninh, trật tự, an toàn xã hội, xây dựng chính quyền địa phương, quản lý địa giới hành chính và chính sách tôn giáo ở địa phương.

2.3. Chủ trì họp, làm việc, giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công. Đối với những nội dung quan trọng, điều chỉnh, bổ sung các quyết định như: Quyết định chủ trương đầu tư; bổ sung ngân sách ngoài dự toán, phân bổ nguồn vượt thu, dự phòng ngân sách, điều hành kế hoạch ngân sách; ban hành mới, thay đổi, bổ sung các chế độ, chính sách của tỉnh; chuyển đổi mục đích sử dụng đất, thu hồi đất các dự án phát triển kinh tế-xã hội thuộc lĩnh vực phụ trách trước khi trình Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh thì thông tin trao đổi với Phó Chủ tịch khác để biết, phối hợp thực hiện và ký ban hành khi Chủ tịch Hội đồng nhân dân cho ý kiến.

2.4. Giúp Chủ tịch chỉ đạo triển khai các nội dung chuẩn bị kỳ họp của Hội đồng nhân dân, phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; chương trình công tác và các báo cáo hoạt động công tác định kỳ, đột xuất của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực phụ trách. Phê chuẩn kết quả bầu cử các chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân cấp huyện. Ký những văn bản thuộc thẩm quyền Chủ tịch Hội đồng nhân dân khi Chủ tịch đi vắng hoặc ủy quyền.

2.5. Giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh; giữ mối liên hệ công tác với Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh và các tổ chức thành viên của Mặt trận, các cơ quan, đơn vị của địa phương

và Trung ương đóng trên địa bàn, Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

2.6. Tham gia chủ tọa, điều hành các kỳ họp của Hội đồng nhân dân tỉnh, các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh. Chủ trì các phiên họp, cuộc họp của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh khi Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh đi vắng. Chủ trì các cuộc họp, giao ban giữa Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh với các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh.

2.7. Chủ tài khoản ngân sách của Hội đồng nhân dân tỉnh. Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Hội đồng nhân dân và Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh.

2.8. Theo dõi, chỉ đạo lấy ý kiến của nhân dân, các cấp, các ngành vào dự thảo luật, pháp lệnh theo kế hoạch và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

Chỉ đạo xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân thuộc lĩnh vực phụ trách. Tham gia tiếp dân theo lịch và đột xuất.

### **3. Đồng chí Võ Hồng Hải, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh**

3.1. Xử lý các công việc hàng ngày của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh khi Chủ tịch và Phó Chủ tịch khác đi vắng. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và Thường trực Hội đồng nhân dân về các nhiệm vụ được phân công.

3.2. Cùng với tập thể Thường trực Hội đồng nhân dân chỉ đạo, theo dõi các lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân và Thường trực Hội đồng nhân dân; trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các công việc trong lĩnh vực giáo dục, y tế, văn hóa, xã hội, thông tin, thể thao, khoa học, công nghệ.

Chỉ đạo hoạt động của Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh. Theo dõi công tác dân nguyện; thay mặt Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp công dân định kỳ tại trụ sở tiếp công dân của tỉnh. Theo dõi công tác đào tạo, bồi dưỡng đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; hoạt động của các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, hoạt động của Hội đồng nhân dân cấp huyện. Chỉ đạo chuẩn bị chương trình, nội dung hội nghị giao ban định kỳ của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh với Thường trực Hội đồng nhân dân cấp huyện. Xử lý văn bản đến của Thường trực Hội đồng nhân dân thuộc lĩnh vực phụ trách.

Chỉ đạo xuất bản Bản tin và Trang thông tin điện tử “Đại biểu nhân dân Hà Tĩnh”.



3.3. Chủ trì họp, làm việc, giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công. Đối với những nội dung quan trọng, điều chỉnh, bổ sung các quyết định như: Quyết định chủ trương đầu tư; bổ sung ngân sách ngoài dự toán, phân bổ nguồn vượt thu, dự phòng ngân sách, điều hành kế hoạch ngân sách; ban hành mới, thay đổi, bổ sung các chế độ, chính sách của tỉnh; chuyển đổi mục đích sử dụng đất, thu hồi đất các dự án phát triển kinh tế-xã hội thuộc lĩnh vực phụ trách trước khi trình Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh phải báo cáo, thống nhất với Phó Chủ tịch khác và ký ban hành khi Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh cho ý kiến.

3.4. Giúp Chủ tịch chỉ đạo triển khai các nội dung chuẩn bị kỳ họp của Hội đồng nhân dân, phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; chương trình công tác và các báo cáo hoạt động công tác định kỳ, đột xuất của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực phụ trách. Ký những văn bản thuộc thẩm quyền Chủ tịch Hội đồng nhân dân khi Chủ tịch ủy quyền.

Chịu trách nhiệm tổ chức họp báo trước và sau kỳ họp của Hội đồng nhân dân tỉnh.

3.5. Tham gia chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh; giữ mối liên hệ công tác với Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh và các tổ chức thành viên của Mặt trận, các cơ quan, đơn vị của địa phương và Trung ương đóng trên địa bàn, Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

3.6. Tham gia chủ tọa, điều hành các kỳ họp của Hội đồng nhân dân tỉnh, các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh. Ký các văn bản của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công và lĩnh vực khác khi được ủy quyền.

3.7. Chủ trì các cuộc họp, giao ban giữa Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh với các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh khi Chủ tịch, Phó Chủ tịch khác đi vắng.

3.8. Chỉ đạo xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân thuộc lĩnh vực phụ trách.

#### **4. Đồng chí Nguyễn Trọng Nhiệ, Ủy viên, Trưởng Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân tỉnh**

4.1. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban Pháp chế theo các lĩnh vực quy định tại khoản 1, Điều 108 của Luật Tổ chức

chính quyền địa phương năm 2015. Đồng thời có trách nhiệm tham mưu, đề xuất việc thực hiện các nội dung, công việc thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh đối với lĩnh vực Ban phụ trách.

4.2. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh giao; được ký một số văn bản của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh khi được phân công.

#### **5. Đồng chí Đoàn Đình Anh, Ủy viên, Trưởng Ban Văn hóa - xã hội Hội đồng nhân dân tỉnh**

5.1. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban theo các lĩnh vực quy định tại khoản 2, Điều 108 của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015. Đồng thời có trách nhiệm tham mưu, đề xuất việc thực hiện các nội dung công việc thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh đối với lĩnh vực Ban phụ trách.

5.2. Làm Trưởng Ban Biên tập Bản tin và Trang thông tin điện tử “Đại biểu nhân dân Hà Tĩnh”. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh giao; được ký một số văn bản của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh khi được phân công.

#### **6. Đồng chí Trần Viết Hậu, Ủy viên, Trưởng Ban Kinh tế - ngân sách Hội đồng nhân dân tỉnh**

6.1. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban theo các lĩnh vực quy định tại khoản 3, Điều 108 của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015. Đồng thời có trách nhiệm tham mưu, đề xuất việc thực hiện các nội dung, công việc thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh đối với lĩnh vực Ban phụ trách.

6.2. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh giao; được ký một số văn bản của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh khi được phân công.

#### **7. Đồng chí Nguyễn Thị Việt Hà, Ủy viên, Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh**

7.1. Chịu trách nhiệm tổ chức công tác tham mưu, phục vụ các hoạt động của Thường trực, các Ban, các đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 và Nghị định số 48/2016/NĐ-CP ngày 27/5/2016 của Chính phủ. Chỉ đạo, theo dõi hoạt động của Trung tâm thông tin.

7.2. Được ký thừa lệnh một số văn bản của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; là Chủ tài khoản của Văn phòng và Chủ tài khoản ủy quyền của Hội đồng nhân dân tỉnh. Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Hội đồng nhân dân tỉnh




về việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí hoạt động của Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh. Giúp Thường trực Hội đồng nhân dân lập dự toán kinh phí, tổ chức quản lý và thực hiện dự toán kinh phí hoạt động hàng năm của Hội đồng nhân dân tỉnh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Căn cứ vào lĩnh vực được phân công, các thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh chủ động và tập trung điều hành, triển khai để nâng cao hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh. Trong quá trình hoạt động, tùy vào tình hình cụ thể, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh sẽ xem xét, điều chỉnh phân công công tác của các thành viên cho phù hợp.

Các thành viên Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy (Báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Các Ban, UBKT Tỉnh ủy;
- Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh;
- Trưởng, Phó Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Các ban HĐND tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- TTHĐND, UBND các huyện, tx, tp;
- Lãnh đạo, chuyên viên VP HĐND tỉnh;
- Lưu: VT. 

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
CHỦ TỊCH**



**Lê Đình Sơn**