

Số : 68 /BC-VP

Hà Tĩnh, ngày 29 tháng 10 năm 2018

BÁO CÁO
Kết quả tổ chức thực hiện ứng dụng CNTT trong
hoạt động của cơ quan đơn vị năm 2018

I. Tình hình chung

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện ứng dụng CNTT

Thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh về triển khai, ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành năm 2018 Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh đã tổ chức thực hiện ứng dụng CNTT tại cơ quan, cụ thể như sau.

- Ban hành Kế hoạch 20/KH-VP ngày 24/10/2017 ứng dụng CNTT trong hoạt của Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2018.

- Ban hành Kế hoạch số 26/KH-VP ngày 01/12/2015 triển khai, ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan;

- Ban hành Quyết định số 86/QĐ-VP ngày 20/12/2010 kèm theo quy chế quản lý, vận hành, khai thác mạng văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;

- Ban hành Kế hoạch số 16KH-VP ngày 10/7/2017 về việc thực hiện Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14/10/2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử giai đoạn 2016 - 2020

- Ban hành Quyết định số 25/QĐ-HĐND ngày 10/4/2017 về việc ban hành danh mục thông tin công khai minh bạch trên Trang thông tin “Đại biểu nhân dân Hà Tĩnh”;

- Ban hành Quyết định số 57/QĐ-VP ngày 30/8/2013 về công tác Văn thư và Lưu trữ của Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh trong đó có quy định về công tác bảo đảm an toàn thông tin trong việc gửi, nhận các tài liệu; công tác lưu trữ thông tin.

- Ban hành Quyết định 65/QĐ-HĐND ngày 17/08/2016 về kiện toàn Ban biên tập Trang thông tin điện tử và bản tin “Đại biểu nhân dân Hà Tĩnh”.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Nghị quyết 36-NQ/TW ngày 01/7/2014 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh ứng dụng, phát triển công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững và hội nhập quốc tế; ứng dụng CNTT trong cải cách thủ tục hành chính.

- Ban hành báo cáo số 21/BC-VP ngày 22/6/2018 kết quả việc tổ chức thực hiện ứng dụng CNTT 6 tháng đầu năm 2018.

- Ban hành Công văn số 198/VP ngày 22/6/2018 báo cáo thực hiện các nhiệm vụ quý II theo thông báo số 31/TB-BCĐCNTT ngày 4/6/2018.

Tại các cuộc giao ban hàng tháng, lãnh đạo Văn phòng đã quán triệt đến tất cả cán bộ, CCVC thực hiện nghiêm túc vào công tác chỉ đạo, điều hành trong các hoạt động của cơ quan, nhất là việc gửi, nhận trao đổi công việc phải sử dụng hộp thư điện tử mail.hatinh.gov.vn; việc gửi, nhận các văn bản ngoài cơ quan phải qua phần mềm gửi nhận văn bản điện tử (guinhanvanban.hatinh.gov.vn) nhằm tăng cường tính bảo mật, an toàn thông tin, giảm thiểu sự trao đổi văn bản giấy, tiết kiệm. Cập nhật bổ sung các chuyên mục và thông tin trên Trang thông tin điện tử thường xuyên, đầy đủ theo Nghị quyết 22/NQ-HĐND ngày 24/9/2016 của Hội đồng nhân dân tỉnh, Quyết định số 739/QĐ-UBND ngày 23/3/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về danh mục thông tin công khai minh bạch trên Cổng/Trang Thông tin điện tử.

2. Về hạ tầng phục vụ cho ứng dụng CNTT

- Hạ tầng phục vụ cho ứng dụng CNTT luôn được đảm bảo, hệ thống đường truyền Internet cáp quang chạy ổn định, có hệ thống sao lưu dữ liệu. Máy chủ được bảo quản và hoạt động tốt. Các thiết bị được trang bị hiện nay đủ cho các cán bộ công chức, viên chức làm việc, đáp ứng yêu cầu công việc.

Hiện tại, Văn phòng có 24 máy tính xách tay, 08 máy tính để bàn, 01 máy chủ; 21 máy in. Tất cả các máy tính đều được kết nối mạng Internet cáp quang tốc độ cao, được cài đặt phần mềm diệt virus bản quyền và được sao lưu dữ liệu tự động hàng ngày qua Hệ thống sao lưu dữ liệu cơ quan qua mạng Lan.

3. Nhân lực CNTT

- Thực hiện Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 25/5/2011 của UBND tỉnh quy định về tổ chức thực hiện ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước. Hiện nay toàn cơ quan có: 01 cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin; 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng thành thạo và ứng dụng các phần mềm kế toán, hồ sơ công việc cá nhân, thư viện pháp luật, thư điện tử đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ.

- Bộ phận CNTT đã chủ động trong việc tham mưu và phát triển các ứng dụng về CNTT trong hoạt động dân cử. Đến nay về tổ chức bộ máy và nguồn nhân lực về CNTT cơ bản đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

4. Ứng dụng CNTT

- Việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của Văn phòng HĐND tỉnh năm 2018 luôn bám sát Kế hoạch 425/KH-UBND ngày 18/12/2017 của UBND tỉnh và Kế hoạch 20/KH-VP ngày 24/10/2017 của Văn phòng HĐND tỉnh. Các văn bản chỉ đạo, điều hành, gửi nhận văn bản, quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp (TD Office), hộp thư điện tử mail.hatinh.gov.vn, thư viện pháp luật; các phần mềm kế toán, bảo hiểm xã hội...

- Văn phòng đã từng bước hoàn thiện hệ thống hạ tầng CNTT để triển khai các chương trình quản lý, chỉ đạo điều hành để đáp ứng yêu cầu công việc nhằm nâng cao hiệu quả công tác tham mưu, phục vụ cho cơ quan dân cử.

- Tài liệu các Kỳ họp Hội đồng nhân dân đã được chuyển tải đầy đủ lên Trang thông tin điện tử và địa chỉ email cho từng đại biểu, tránh được các sai sót, tiết kiệm được chi phí trong quá trình in ấn tài liệu.

- Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu của cơ quan và của cá nhân khi truyền qua mạng.

- Hệ thống gửi nhận văn bản, văn bản chỉ đạo điều hành, hộp thư điện tử của tỉnh và của đơn vị đã kịp thời đáp ứng các nội dung chỉ đạo của Thường trực, các ban, đại biểu Hội đồng nhân dân và các cơ quan cấp trên.

- 100% các văn bản đi, đến được xử lý trên môi trường mạng qua phần mềm “Quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp”.

- Việc áp dụng chữ ký số vào gửi nhận văn bản qua môi trường mạng đã đảm bảo được độ xác thực và bảo mật được tài liệu điện tử khi gửi đi cũng như giảm được chi phí và thời gian cho công tác văn thư, lưu trữ.

- Trang Thông tin Điện tử đã cung cấp thông tin kịp thời, đầy đủ, bổ ích được nhiều cử tri và đại biểu đánh giá cao, số lượng truy cập ngày càng tăng.

- Tài liệu các kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh, các dự án luật, dự thảo luật cần lấy ý kiến, các văn bản, kết luận giám sát được chuyển tải lên trang thông tin điện tử kịp thời và chuyển vào địa chỉ mail cho đại biểu để các tổ chức, cá nhân khai thác, ngoài ra Nghị quyết các kỳ họp HĐND tỉnh đã được cập nhật ngay sau khi ban hành.

5. Công tác an ninh mạng

- Văn phòng đã lắp đặt hệ thống bức tường lửa (firewall) để ngăn chặn việc xâm nhập trái phép từ bên ngoài vào.

- Một số máy tính đều được cài đặt phần mềm Windows có bản quyền; 100% máy tính được cài phần mềm virus bản quyền hàng năm.

- Nâng cao ý thức cảnh giác cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nói chung và cán bộ Quản trị mạng nói riêng về tinh thần cảnh giác

bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu của cơ quan và của cá nhân khi truyền qua mạng.

- Đảm bảo dữ liệu, thông tin trên hệ thống một cách an toàn khi khai thác và sử dụng.

- Tuyên truyền, phổ biến tới các cán bộ, CCVC về Chỉ thị 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ Tướng Chính phủ về nâng cao năng lực phòng, chống phần mềm độc hại, Kế hoạch 256/KH-UBND ngày 03/8/2018 của UBND tỉnh về đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan Nhà nước tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2018-2020.

6. Đầu tư cho ứng dụng CNTT

- Nâng cấp Trang thông tin điện tử, hệ thống sao lưu dữ liệu nội bộ tại cơ quan; hệ thống cáp quang, cáp truyền hình để đảm bảo việc chuyển tải các tài liệu trên môi trường mạng tốt hơn, tiến hành rà soát khắc phục, sửa chữa mạng, máy tính kịp thời để đảm bảo hoạt động liên tục không ảnh hưởng đến công tác chuyên môn.

- Các chương trình dự án năm 2018: có

- Kinh phí đầu tư cho hạ tầng CNTT năm 2018:

+ Hạ tầng CNTT: 99.600.000

+ Phần mềm Công thông tin điện tử: 300.000.000

+ Đào tạo: 20.000.000

+ Phần cứng: 41.000.000

- Tổng kinh phí đầu tư cho CNTT năm 2018: **460.600.000**

7. Đánh giá chung

Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của Văn phòng, nhằm nâng cao hiệu quả công tác tham mưu, phục vụ cho Thường trực, các ban và đại biểu Hội đồng nhân dân.

- Nâng cao ý thức, tinh thần làm việc của cán bộ cơ quan và cán bộ Quản trị CNTT về việc bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu của cơ quan và của cá nhân khi truyền qua mạng theo Chỉ thị 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ Tướng Chính phủ về nâng cao năng lực phòng, chống phần mềm độc hại, Kế hoạch 256/KH-UBND ngày 03/8/2018 về đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan Nhà nước tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2018-2020

- Đảm bảo dữ liệu, thông tin trên hệ thống một cách an toàn khi khai thác và sử dụng.

- Thông qua các hệ thống gửi nhận văn bản, văn bản chỉ đạo điều hành, hộp thư điện tử của tỉnh và của đơn vị đã giúp cho công tác chỉ đạo điều hành của Văn phòng được nhanh hơn đáp ứng được các nội dung chỉ

đạo của Thường trực, các ban, đại biểu Hội đồng nhân dân và các cơ quan cấp trên.

- Việc áp dụng chữ ký số vào gửi nhận văn bản qua môi trường mạng đã đảm bảo được độ xác thực và bảo mật được tài liệu điện tử khi gửi đi cũng như giảm được chi phí và thời gian cho công tác văn thư, lưu trữ.

Mặc dầu đã đạt được những kết quả rõ nét trong công tác cải cách hành chính cũng như trong công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động nội bộ cơ quan nhưng so với mục tiêu đề ra của yêu cầu hiện đại hóa nền hành chính có lúc còn hạn chế như về: kinh phí thực hiện, cơ sở hạ tầng và phần mềm dùng chung của tỉnh chưa đồng bộ, đội ngũ cán bộ CNTT còn có những hạn chế nhất định.

II. Nhiệm vụ trọng tâm về ứng dụng CNTT năm 2019

Năm 2019, là năm thực hiện Nghị quyết 580/NQ-UBTVQH14 về việc thí điểm hợp nhất 3 Văn phòng: Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh, Văn phòng HĐND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh từ ngày 01/01/2019 nên sẽ có những thay đổi trong quá trình sát nhập, Văn phòng sẽ tập trung vào các nội dung sau:

- Tiến hành rà soát để có phương án nâng cấp và thay thế đồng bộ các máy tính, thiết bị CNTT trong cơ quan.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả và hợp nhất các phần mềm như: Quản lý điều hành, hồ sơ công việc và các phần mềm gửi, nhận văn bản, kế toán...

- Chuyển tải toàn bộ tài liệu các kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh lên Trang thông tin điện tử để các tổ chức, cá nhân và cử tri theo dõi.

- Chuyển tải sang dạng điện tử các văn bản, tài liệu không mật được trao đổi trong nội bộ cơ quan và các cơ quan bên ngoài.

- Toàn bộ văn bản, tài liệu điện tử gửi qua môi trường mạng được ký số, xác thực và bảo mật theo đúng qui định.

- Toàn thể cán bộ, công chức thường xuyên sử dụng phần mềm hồ sơ công việc, thư điện tử và các phần mềm gửi, nhận văn bản, văn bản trong xử lý công việc.

- Thực hiện các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh, công thông tin điện tử.

- Cử lãnh đạo CIO, cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn trong và ngoài tỉnh tổ chức về nâng cao trình độ, chuyên môn ứng dụng CNTT vào hoạt động của cơ quan.

III. Kiến nghị đề xuất

- UBND tỉnh, sở TTTT thống nhất quy định phần mềm dùng chung thống nhất trong công tác quản lý, điều hành trong toàn tỉnh.

- Tiếp tục rà soát, xây dựng các phương án nâng cấp hạ tầng kỹ thuật, trình độ CNTT trong những năm tiếp theo để đáp ứng cuộc Cách mạng Công nghiệp 4.0..

- Đề nghị UBND tỉnh, các Sở Thông tin và Truyền thông hàng năm có kế hoạch tổ chức các lớp tập huấn đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu cho cán bộ CNTT trong các cơ quan, đơn vị.

Trên đây là báo cáo kết quả tổ chức thực hiện ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2018./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Sở Thông tin & Truyền thông;
- Lãnh đạo VP HĐND tỉnh;
- Lưu: VT, CNTT.



Nguyễn Thị Việt Hà