

Số: 218/KH-HĐND

Hà Tĩnh, ngày 27 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH

Chuẩn bị Kỳ họp thứ 15, Hội đồng nhân dân tỉnh khoá XVII

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy, Đảng đoàn Hội đồng nhân dân tỉnh về chuẩn bị Kỳ họp thứ 15 Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVII (Kỳ họp thường lệ giữa năm); sau khi thống nhất với Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch chuẩn bị kỳ họp như sau:

I. YÊU CẦU

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp được tiến hành theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015; Nghị quyết số 38/2012/NQ-HĐND ngày 24 tháng 8 năm 2012, Nghị quyết số 118/2015/NQ-HĐND ngày 20 tháng 12 năm 2014 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động kỳ họp và hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh; Nghị quyết số 188/NQ-HĐND ngày 15/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ năm 2020; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 02/7/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy đảng nhằm tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp.

II. THỜI GIAN KỲ HỌP

Dự kiến trong 3 ngày: **Ngày 08, 09, 10 tháng 7 năm 2020.**

Địa điểm: Hội trường tầng 1, Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh.

III. CÁC NỘI DUNG CHỦ YẾU CỦA KỲ HỌP

1. Xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh

1.1. Các nội dung thường kỳ:

- Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng- an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân tỉnh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo về công tác phòng, chống vi phạm pháp luật và tội phạm 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung chất vấn tại Kỳ họp thứ 12 Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Kỳ họp thứ 15 Hội đồng nhân dân tỉnh.

1.2. Các nội dung trình Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Nghị quyết chuyên đề tại kỳ họp:

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết thông qua nhóm chính sách hỗ trợ phục hồi, phát triển sản xuất kinh doanh và kinh tế trong điều kiện ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 (phí lệ phí, thuế trước bạ, hỗ trợ xuất nhập khẩu, du lịch, nông nghiệp, vận tải...).

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết quy định về phí, lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về một số chính sách hỗ trợ xây dựng tiêu chuẩn, quy chuẩn cho sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ tỉnh Hà Tĩnh đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết thông qua danh mục công trình dự án thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất trồng lúa, đất rừng phòng hộ, đất rừng đặc dụng bổ sung 06 tháng cuối năm 2020.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công nhóm B, nhóm C thuộc thẩm quyền tỉnh quản lý (sửa đổi và bổ sung mới).

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết quyết định chủ trương chuyển đổi mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác (khi có đề nghị của các chủ dự án theo quy định).

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết thông qua cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh các cấp học trên địa bàn Hà Tĩnh.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết sửa đổi một số điểm của Nghị quyết số 143/2015/NQ-HĐND ngày 17/7/2015 của HĐND tỉnh Quy định một số chính sách đối với Trường THPT Chuyên Hà Tĩnh và giáo viên, học sinh các trường trung học phổ thông khác tham gia bồi dưỡng đội tuyển dự thi học sinh giỏi các môn văn hóa và cuộc thi khoa học kỹ thuật.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về thực hiện công tác dân số trong tình hình mới trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2030.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về đảm bảo tài chính cho các hoạt động phòng, chống HIV/AIDS trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025 và những năm tiếp theo.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về đặt tên một số tuyến đường trên địa bàn các huyện, thành phố, thị xã.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết sắp xếp, sáp nhập, đặt tên và đổi tên thôn, tổ dân phố thuộc các huyện, thành phố, thị xã.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh, bổ sung khoản 2 Điều 1 Nghị quyết số 183/NQ-HĐND ngày 15/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc thông qua Kế hoạch biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính; số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức hội và chỉ tiêu lao động hợp đồng năm 2020.

2. Xem xét các báo cáo, tờ trình của Thường trực Hội đồng nhân dân, các ban Hội đồng nhân dân tỉnh

- Báo cáo hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và các ban Hội đồng nhân dân tỉnh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả các cuộc giám sát chuyên đề của các ban Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Báo cáo thẩm tra của các ban Hội đồng nhân dân tỉnh về các báo cáo, tờ trình, đề án và dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.

3. Xem xét báo cáo của các cơ quan, đơn vị, tổ chức khác

- Báo cáo của Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh về kết quả kỳ họp thứ 9, Quốc hội khoá XIV.

- Báo cáo của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh về công tác giám sát và tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2020.

- Báo cáo của Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Cục Thi hành án dân sự tỉnh về kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

4. Xem xét và ban hành các nghị quyết của kỳ họp

4.1. Nghị quyết về nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020.

4.2. Nghị quyết thông qua nhóm chính sách hỗ trợ phục hồi, phát triển sản xuất kinh doanh và kinh tế trong điều kiện ảnh hưởng bởi dịch Covid-19.

4.3. Nghị quyết quy định về phí, lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh.

4.4. Nghị quyết về một số chính sách hỗ trợ xây dựng tiêu chuẩn, quy chuẩn cho sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ tỉnh Hà Tĩnh đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế.

4.5. Nghị quyết thông qua danh mục công trình dự án thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất trồng lúa, đất rừng phòng hộ, đất rừng đặc dụng bổ sung 06 tháng cuối năm 2020.

4.6. Nghị quyết về chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công nhóm B, nhóm C thuộc thẩm quyền tỉnh quản lý (sửa đổi và bổ sung mới).

4.7. Nghị quyết quyết định chủ trương chuyển đổi mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.

4.8. Nghị quyết thông qua cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh các cấp học trên địa bàn Hà Tĩnh.

4.9. Nghị quyết sửa đổi một số điểm của Nghị quyết số 143/2015/NQ-HĐND ngày 17/7/2015 của HĐND tỉnh Quy định một số chính sách đối với Trường THPT Chuyên Hà Tĩnh và giáo viên, học sinh các trường trung học phổ thông khác tham gia bồi dưỡng đội tuyển dự thi học sinh giỏi các môn văn hóa và cuộc thi khoa học kỹ thuật.

4.10. Nghị quyết về thực hiện công tác dân số trong tình hình mới trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2030.

4.11. Nghị quyết về đảm bảo tài chính cho các hoạt động phòng, chống HIV/AIDS trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025 và những năm tiếp theo.

4.12. Nghị quyết về đặt tên một số tuyến đường trên địa bàn các huyện, thành phố, thị xã.

4.13. Nghị quyết sáp xếp, sáp nhập, đặt tên và đổi tên thôn, tổ dân phố thuộc các huyện, thành phố, thị xã.

4.14. Nghị quyết về việc điều chỉnh, bổ sung khoản 2 Điều 1 Nghị quyết số 183/NQ-HĐND ngày 15/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc thông qua Kế hoạch biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính; số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức hội và chỉ tiêu lao động hợp đồng năm 2020.

5. Thực hiện một số nội dung quan trọng khác.

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Công tác chuẩn bị kỳ họp

1.1. Việc chuẩn bị báo cáo, thẩm tra, gửi tài liệu kỳ họp:

- Ủy ban nhân dân tỉnh gửi văn bản của kỳ họp để thẩm tra tới Thường trực Hội đồng nhân dân và các ban Hội đồng nhân dân tỉnh **trước ngày 20/6/2020**.

- Các ban Hội đồng nhân dân tỉnh họp thẩm tra theo kế hoạch (**từ 20-26/6/2020**).

- Ủy ban nhân dân tỉnh gửi văn bản chính thức của kỳ họp tới Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh **trước ngày 28/6/2020**, bằng 2 hình thức:

* Văn bản giấy (mỗi loại tài liệu 15 bản)

* file điện tử (gửi về Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh)

- Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh gửi tài liệu tới các đại biểu **chậm nhất vào ngày 29/6/2020**.

1.2. Công tác tiếp xúc cử tri:

Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân và Ban

Thường trực Uỷ ban Mặt trận Tổ quốc các huyện, thành phố, thị xã tổ chức cho các tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp xúc cử tri.

- Thời gian tiếp xúc cử tri: **Từ ngày 08/6/2020 đến ngày 12/6/2020.**
- Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị các báo cáo để phục vụ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp xúc cử tri, gồm:
 - + Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng- an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020;
 - + Báo cáo tóm tắt nội dung các nghị quyết chuyên đề trình kỳ họp.
 - + Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thứ 12 Hội đồng nhân dân tỉnh.

Các báo cáo gửi về Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh trước ngày **05/6/2020** theo địa chỉ email: dangtheanh@hatinh.gov.vn (*để chuyển tải bằng thư điện tử đến các đại biểu HĐND tỉnh*)

- Trong thời gian tổ chức tiếp xúc cử tri, đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh, các cơ quan, đơn vị phối hợp tham mưu lịch công tác của tỉnh, của đơn vị lưu ý, tạo điều kiện để đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và đại biểu đại diện các sở, ban, ngành, địa phương tham gia tiếp xúc với cử tri đầy đủ, đúng quy định.

1.3. Công tác thông tin, tuyên truyền:

- Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh phối hợp với Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh, Báo Hà Tĩnh thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng về thời gian, nội dung, chương trình kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh.
- Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh đưa tin và tổ chức truyền hình trực tiếp các phiên họp.
 - Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, thị xã chỉ đạo Đài truyền thanh - truyền hình phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh để tiếp sóng và phát thanh trực tiếp các phiên họp toàn thể của Hội đồng nhân dân tỉnh.
 - Trung tâm Thông tin - Công báo - Tin học phối hợp với cơ quan báo, đài Trung ương và địa phương theo dõi, cập nhật kịp thời thông tin kỳ họp trên các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Chủ trì tổ chức, hướng dẫn cho các tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp xúc cử tri, thảo luận tại các địa phương trước kỳ họp.
- Phân công các ban Hội đồng nhân dân tỉnh thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo Nghị quyết.
 - Ban hành các văn bản liên quan đến công tác tiếp xúc cử tri; chuẩn bị kỳ họp; các báo cáo hoạt động và các văn bản điều hành tại kỳ họp.
 - Tập hợp, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và câu hỏi chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh gửi đến kỳ họp.

2.2. Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Chỉ đạo, phân công các sở, ngành chức năng chuẩn bị các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết đảm bảo trình tự theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015.

- Chuẩn bị các báo cáo, tài liệu phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh; gửi Thường trực và các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh thẩm tra đảm bảo chất lượng và theo đúng thời gian quy định.

Chuẩn bị các báo cáo trình bày tại kỳ họp; phân công các cơ quan, đơn vị trình bày văn bản tại kỳ họp.

- Chỉ đạo Ủy ban nhân dân các địa phương phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cùng cấp tổ chức tốt đợt tiếp xúc cử tri trước kỳ họp; chỉ đạo các sở, ngành bố trí lãnh đạo tham gia các cuộc tiếp xúc cử tri để tiếp nhận, giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2.3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh:

- Chuẩn bị Báo cáo công tác tham gia giám sát, xây dựng chính quyền và những ý kiến, kiến nghị đối với Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Chỉ đạo Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các huyện, thành phố, thị xã phối hợp với Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các cấp tại các địa phương bố trí thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri và thông báo để cử tri tham gia các cuộc tiếp xúc.

- Bố trí cán bộ phối hợp Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh tham gia tại các buổi tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trước kỳ họp.

2.4. Các ban Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, các ban Hội đồng nhân dân tỉnh bố trí tham gia với các sở, ngành liên quan trong quá trình xây dựng đề án, dự thảo nghị quyết.

- Tổ chức thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; xây dựng báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2020; báo cáo kết quả các cuộc giám sát chuyên đề.

2.5. Các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Tổ chức họp Tổ đại biểu để thảo luận, tham gia ý kiến về các nội dung trình kỳ họp.

- Thời gian tổ chức thảo luận tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh: Từ ngày **01/7/2020** đến ngày **03/7/2020**. Tổng hợp các ý kiến thảo luận và báo cáo bằng văn bản gửi Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh **chậm nhất vào ngày 04/7/2020**.

2.6. Công an tỉnh:

- Chỉ đạo các phòng chuyên môn Công an tỉnh chủ động xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn kỳ họp.

- Chỉ đạo Công an các huyện, thành phố, thị xã phối hợp với các đơn vị liên quan ở địa phương có kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự các cuộc tiếp xúc cử tri trước kỳ họp tại các địa phương, đơn vị.

2.7. Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh:

- Tham mưu, chuẩn bị các văn bản liên quan đến kỳ họp trình Thường trực Hội đồng nhân dân, các ban Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Phối hợp, đôn đốc các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết; văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri; văn bản trả lời chất vấn đúng thời gian quy định; bố trí hội trường tổ chức kỳ họp.

- Tổ chức các hoạt động phục vụ kỳ họp, tiếp xúc cử tri. Tiếp nhận, in ấn tài liệu kỳ họp để gửi tới đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác thông tin tuyên truyền; chuẩn bị tốt công tác hậu cần đảm bảo phục vụ kỳ họp.

Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị liên quan và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh căn cứ kế hoạch, chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công./.

Noi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Văn phòng Bộ Tư lệnh Quân khu IV;
- Kiểm toán Nhà nước Khu vực II;
- Uỷ ban MTTQVN tỉnh;
- Các ban HĐND tỉnh;
- Viện KSND, TAND, Cục THA Dân sự;
- Các đại biểu HĐND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- VP Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Phòng PA03 Công an tỉnh;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Hà Tĩnh, Đài PTTH tỉnh;
- Trung tâm TT-CB-TH;
- Đài phát thanh các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Nữ Y